

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 города Крымска
муниципального образования Крымский район

***Программа развития
кабинета
профориентации***

г. Крымск

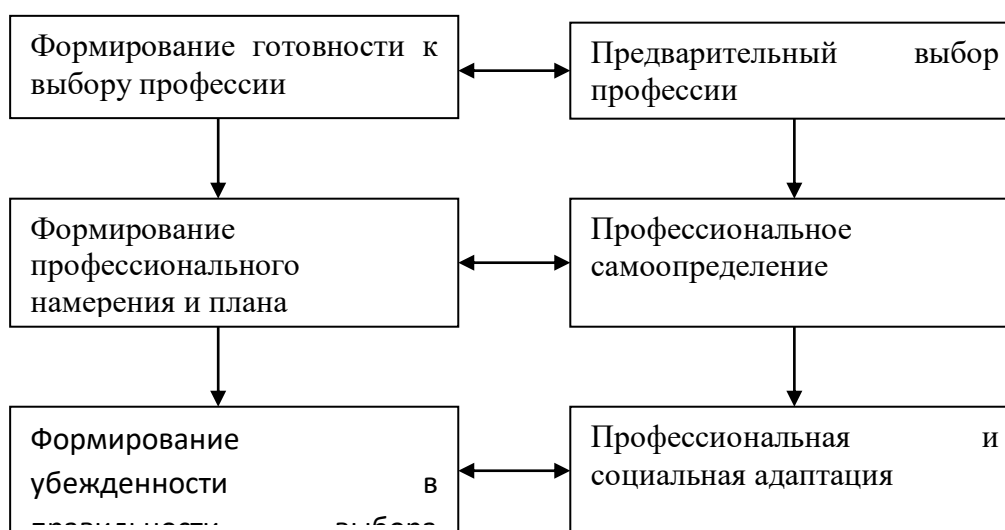
Сущность, цель и задачи профориентации школьников

В настоящее время сложилось понимание профессиональной ориентации как научно-практической системы подготовки молодежи к свободному и осознанному выбору профессии.

Профориентация призвана способствовать осуществлению предусмотренного Конституцией РФ права граждан на выбор профессии, рода занятий и работы в соответствии с призванием, способностями, профессиональной подготовкой, образованием и с учетом потребностей рынка труда.

Выбор профессии — сложный и длительный процесс. Он осуществляется под воздействием профориентационной работы, направленной на активизацию деятельности личности по профессиональному самоопределению. Этот процесс схематично можно представить так:

Процесс выбора профессии

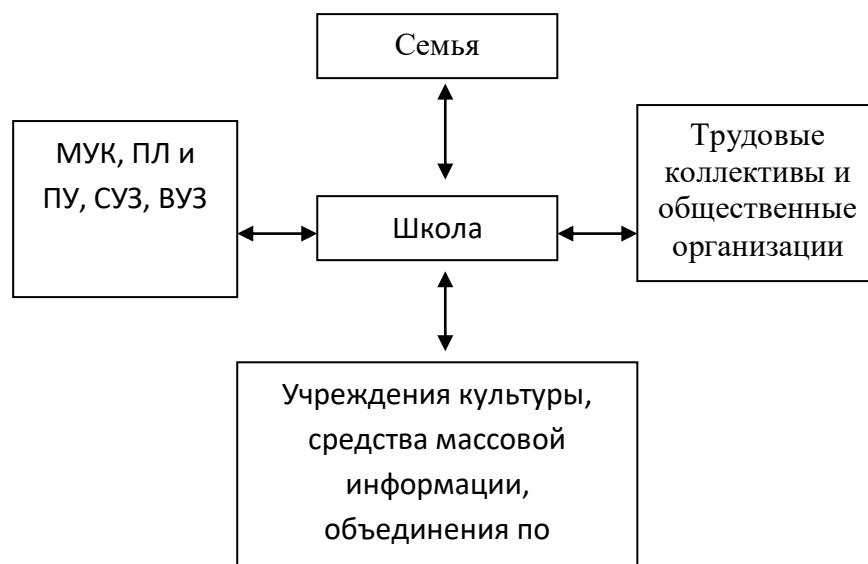


Система профориентации включает в себя следующие элементы: **профессиональное просвещение** (профинформация, профпропаганда, профагитация); **предварительная профессиональная диагностика**, направленная на выявление интересов и способностей личности к той или иной профессии; профессиональная консультация, которая нацелена на оказание индивидуальной помощи в выборе профессии со стороны специалистов-профконсультантов; профессиональный отбор (подбор) с целью выбора лиц, которые с наибольшей вероятностью смогут успешно освоить данную профессию; социально-психологическая и трудовая адаптация, которая осуществляется в учебных мастерских, трудовых объединениях школьников и т. д. Профессиональное воспитание ставит целью формирование у учащихся профессионально важных качеств.

Система профориентации функционирует в деятельности школы, семьи, производственных коллективов, общественных организаций, профессиональных учебных заведений, учреждений культуры, средств массовой информации и объединений по интересам.

Центром профориентационной работы с учащимися является общеобразовательная школа, которая создает основу для сознательного выбора профессии и координирует деятельность других звеньев системы профориентации

Школа в системе профориентации учащихся



Общей целью профориентации школьников является формирование у них осознанного профессионального самоопределения, соответствующего индивидуальным особенностям каждой личности и потребностям общества в кадрах.

Общими задачами профориентации школьников являются следующие:

- максимальное информирование учащихся о мире и о требованиях профессий к личности;
- активизация познавательной деятельности учащихся в поиске «своей» профессии; создание условий для практической пробы сил в различных видах деятельности;
- формирование профессиональной направленности личности, общественно значимых мотивов выбора профессий; изучение школьников в целях профориентации; проведение профессиональной консультации, оказание помощи учащимся в оценке своих способностей и качеств, применительно к конкретным видам трудовой деятельности;
- формирование профессионального намерения и оказание помощи в его реализации; анализ адаптации выпускников школы в профессиональных учебных заведениях и на производстве, изучение эффективности всей профориентационной работы.

Процесс профессиональной ориентации школьников осуществляется в несколько этапов, на каждом из которых решаются конкретные задачи.

Этапы профессиональной ориентации школьников

Этапы	Цель	Педагогические задачи
Этап актуализации проблемы выбора профессии (1—4 классы).	Сформировать первоначальное представление о мире труда, познакомить с наиболее доступными профессиями.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие потребности в учебном и общественно полезном труде. 2. Первоначальное ознакомление с миром профессий, знакомство с наиболее доступными из них. 3. Вооружение доступными элементами труда по разным профессиям. 4. Формирование склонностей, способностей и интереса к профессиональной деятельности.
Этап формирования профессиональной направленности. (5—7 классы).	Сформировать общественно значимые мотивы выбора профессии и осознанный интерес к проблеме выбора профессии.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Целенаправленное знакомство с профессиями, ознакомление с потребностями региона в кадрах. 2. Выявление и развитие профессиональных интересов. 3. Формирование общественно значимых мотивов выбора профессии. 4. Актуализация проблемы самопознания и самовоспитания. 5. Вооружение трудовыми умениями в
Этап формирования профессионального самосознания (8—9 классы).	Подготовить учащихся к осознанному выбору профессии и пути продолжения образования.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с основами правильного выбора профессии. 2. Развитие качеств, необходимых для овладения избранной профессией и адекватной самооценки профессионально важных качеств. 3. Продолжение изучения личности ученика с целью корректировки профессиональных намерений и путей продолжения образования. 4. Создание условий для активной пробы сил в различных видах трудовой
Этап уточнения социально-профессионального статуса (10—11 классы).	Сформировать убежденность в правильности выбора профессии.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование знаний и умений по определенной профессии. 2. Корректировка программы самоподготовки к избранной профессии. 3. Вооружение перспективой трудоустройства, профессионального роста и способами адаптации к социально-производственным условиям труда по избранной профессии.

Таким образом, решение этих задач направлено на подготовку учащихся ко времени окончания общей средней школы и осознанному выбору профессии и учебного заведения для

продолжения образования. Профессиональная ориентация в старших классах должна способствовать подготовке учащихся к избранной профессии.

В профориентационной работе со школьниками используются три группы форм и методов:

- формы и методы ознакомительной профориентационной работы;
- методы организации целенаправленной деятельности учащихся по подготовке к осознанному выбору профессии;
- методы изучения учащихся в целях профориентации.

Организация и планирование профориентационной работы в школе

Профессиональную ориентацию в школе следует рассматривать как составную часть всей учебно-воспитательной работы, а не как сумму отдельных мероприятий. Она должна быть тесно увязана с процессом формирования всесторонне развитой личности, с подготовкой учеников к жизни, труду и проводиться на всем протяжении обучения в школе.

Профессиональная ориентация учащихся осуществляется в процессе изучения основ наук, трудового и профессионального обучения, занятий по профориентационным курсам, участия в общественно полезном труде, кружках технического творчества, клубах и объединениях по интересам, проведения профориентационных мероприятий и индивидуальных консультаций.

Эффективность профориентационной работы во многом зависит от ее четкой организации.

Схематично организацию профориентационной работы в школе можно представить следующим образом:

Организация профориентационной работы в школе



Успешное решение задач профессиональной ориентации школьников в значительной степени зависит от четкого планирования этой работы.

Составление плана — дело творческое. Процесс планирования в целом состоит из двух этапов:

- определение целей, задач
- разработка мероприятий по их реализации.

Конкретное содержание профориентационной работы зависит от местных условий и возможностей. Приведем лишь общие рекомендации по планированию профориентационной работы со школьниками.

1. Организационная работа

1. Создать совет по профориентации, утвердить план его работы.
2. Утвердить план работы школьного кабинета профориентации.
3. Принимать участие в семинарах и других мероприятиях Городского кабинета профориентации.
4. Организовать конкурс на лучшую постановку профориентационной работы в средних и старших классах.
5. Организовать выпуски радиопередач и стенной печати по вопросам профориентации.
6. Провести подписку на журнал «Школа и производство», постоянно пополнять фонд литературы по профориентации.
7. Организовать лекторий для учителей «Теория и методика профориентации учащихся».
8. Организовать лекторий для родителей «Роль родителей в подготовке детей к выбору профессии».
9. Организовать контроль за деятельностью учителей-предметников, классных руководителей, методических объединений, библиотеки, школьного врача по профориентации учащихся.
10. Оказывать методическую помощь учителям, школьному самоуправлению, родительскому комитету в проведении профориентационной работы.
11. Укреплять учебно-материальную базу профориентационного процесса (оборудование стендов, приобретение компьютеров, компьютерных и бланковых профдиагностик, разработка дидактических материалов по профориентационным курсам).
12. Организовать проведение совместных профориентационных мероприятий с предприятиями, профессиональными учебными заведениями (классные часы, диспуты, тематические вечера, экскурсии, выставки технического творчества и др.).
13. Предусмотреть в планах работы методических объединений ознакомление учителей с потребностями региона в кадрах, планами приема в профессиональные учебные заведения, а также рассмотрение вопросов методики проведения профориентационной работы и обмен опытом ее проведения.
14. Составить график проведения групповых и индивидуальных профконсультаций и организовать его реализацию.
15. Изучать эффективность профориентационной работы.
16. Анализировать итоги работы по профориентации школьников и намечать меры по ее совершенствованию.

II. Работа с учащимися

Формы **ознакомительной** профориентационной работы:

- сообщение на уроках сведений профориентационного характера;
- профориентационные уроки;
- лекции, беседы, лектории на темы: «Кем быть?», «Как правильно выбрать профессию?», «Что нужно знать о профессии?», «Соотношение личных и общественных интересов при выборе профессии» и др.;
- диспуты на темы: «Ты и будущее», «Кем и каким быть?», «Правильно определиться в жизни. Что это значит?» и др.;
- тематические вечера, литературно-музыкальные композиции, устные журналы на темы: «За что я люблю свою профессию», «Сто дорог — одна твоя» и др.;
- встречи с представителями различных профессий;
- экскурсии на предприятия и в профессиональные учебные заведения;
- дни открытых дверей в профессиональных учебных заведениях;
- книжные выставки, читательские конференции по книгам о профессиях;
- встречи с выпускниками школ по тематике: «Утверди себя в жизни», «Моя профессия» и др.

Формы организации целенаправленной деятельности учащихся по подготовке к осознанному выбору профессии:

- индивидуальные задания профориентационного характера;
- вечера, недели, месячники науки и техники; праздники профессий
- рефераты «Моя будущая профессия»;
- оформление альбомов «Профессии, которые мы выбираем», «Профессии наших родителей», «Ими гордится страна»;
- профориентационные игры;
- конкурсы сочинений на тему: «Моя будущая профессия»;
- выставки, конкурсы стихов, рисунков о труде и профессиях;
- кружки технического творчества.

Методы изучения личности школьника в целях профориентации: беседы, наблюдения, анкетирование, обобщение независимых характеристик, анализ результатов деятельности, тестирование, аппаратное исследование, педагогический эксперимент.

Профориентационная работа должна осуществляться дифференцированно в зависимости от уровня сформированности профессионального самоопределения.

В работе с учащимися, которые предварительного выбора профессии еще не сделали, основное внимание надо уделить профпросвещению, ознакомлению с миром профессий и их классификацией.

Ведущим содержанием работы с учащимися, которые профессию выбрали неосознанно, случайно, будет выступать профконсультация, предварительная профессиональная диагностика.

Учащимся, которые будущую профессию выбрали осознанно, надо оказывать помощь в первоначальной профессиональной подготовке.

Положение о кабинете профориентации

1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности школьного кабинета профориентации.
2. Учебно-методический кабинет профориентации учащихся в общеобразовательных школах действует на основании:
 - Закона Российской Федерации «Об образовании»,
 - Постановления Министерства труда и социального развития РФ от 27.09.96 г. «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации,
 - Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации»
 - 3. Кабинет профориентации является организационно-методическим и учебным центром профориентационной работы в школе.
3. Основными направлениями деятельности кабинета являются:
 - профориентационная работа с учащимися и их родителями (информация о различных сферах труда и потребностях в кадрах на рынке труда, изучение учащихся в целях профориентации, организация индивидуальных и групповых профконсультаций, проведение встреч с представителями различных профессий, вооружение родителей методами профориентации детей в семье);
 - методическая работа с педагогическим коллективом (координация профориентационной работы классных руководителей, учителей-предметников, воспитателей групп продленного дня, руководителей кружков и объединений школьников, содействие укреплению связи с предприятиями города, УПК, профессиональными учебными заведениями, ознакомление учителей с методами и передовым опытом профориентационной работы, подготовка рекомендаций по совершенствованию профориентационной работы в школе).
4. Кабинет профориентации является рабочим органом совета профориентации.
5. Кабинет профориентации работает в тесном взаимодействии с городским центром профориентации «Олимп».
6. Заведование кабинетом профориентации возлагается директором школы на одного из педагогических работников школы.
7. Заведующий кабинетом знакомится с планами профориентационной работы классных руководителей, учителей-предметников, руководителей методических объединений, руководителей кружков и секций, школьной библиотеки. При необходимости корректирует эти планы; посещает уроки, классные часы, внеклассные мероприятия, занятия кружков и факультативов с целью выявления опыта профориентационной работы; принимает участие в обсуждении вопросов профориентации на заседаниях педагогических советов, методических объединений учителей и классных руководителей. Заведующий кабинетом - является секретарем совета профориентации; оказывает помощь в составлении плана профориентационной работы классным руководителям, зав. библиотекой; он

контактирует с медицинскими работниками, особенно при необходимости переориентации учеников, имеющих отклонения в состоянии здоровья, контролирует проведение медицинских профконсультаций.

Заведующий кабинетом создает фонд профессиограмм, помогает учителям-предметникам в проведении профориентационной работы на уроке. Он оказывает методическую помощь учителям начальных классов по вопросам профориентации, участвует в координации профориентационной работы школы, предприятия, УПК, профессиональных учебных заведений, учреждений культуры. Составляет графики индивидуальных и групповых профконсультаций; помогает в оформлении оборудования кабинета, в оснащении его ТСО и дидактическими материалами, ведет учет материальных ценностей кабинета, осуществляет их списание в установленном порядке; анализирует эффективность профориентационной работы, вносит предложения по ее совершенствованию.

8. Деятельность кабинета включается в общешкольный план профориентации, а заведующий кабинетом составляет, в свою очередь, планы работы кабинета на учебный год, четверть и сетевой план на месяц.

Примерный план работы кабинета профориентации на учебный год

1. Заседания совета профориентации с повесткой дня:

- Анализ эффективности профориентационной работы за прошедший учебный год и утверждение плана работы на новый учебный год (август).
- Анализ результатов опроса родителей и изучения школьников в целях профориентации. (сентябрь)
- Подготовка к педсовету вопроса «О постановке профориентационной работы в текущем учебном году» (октябрь).
- Отчет классных руководителей о проведении профориентационной работы; о совершенствовании методики преподавания профориентационных курсов. (ноябрь).
- О подготовке семинара учителей-предметников по обмену опытом профориентационной работы; утверждение графика и порядка проведения индивидуальных и групповых профконсультаций (декабрь).
- О работе клубов и объединений учащихся по интересам; отчет библиотекаря о проведении профориентационной работы (февраль).
- О проведении конкурса между классами на лучшую «защиту» профессии; работа методических объединений по совершенствованию профориентации учащихся (март).
- О проведении конкурса сочинений на тему: «Моя будущая профессия» и конкурса на лучший выпуск стенных газет о выборе профессии (апрель).
- Итоги работы совета за год и задачи профориентационной работы на следующий учебный год (май).

2. Укрепление учебно-материальной базы кабинета

- Оформление и переоформление стендов.
- Изготовление дидактических материалов (схем, таблиц, диаграмм, и др.).
- Составление профессиограмм.
- Приобретение методической литературы, ТСО, компьютеров, профдиагностик и другого оборудования.

3. Работа с учащимися

- Организовывать посещение школьниками городских профориентационных мероприятий.
- Организовывать посещение школьниками Городского кабинета профориентации для проведения групповых и индивидуальных профдиагностик и профконсультаций.
- Групповые и индивидуальные профконсультаций по графику в школе.
- Проведение групповых профориентационных мероприятий: лекций, бесед, вечеров, диспутов, тематических вечеров, викторин, деловых игр, конкурсов и т. д.
- Заседания «советов профориентационных дел».
- Заседания клуба «Кем быть?».
- Занятия по профориентационным курсам.
- Организация экскурсий на предприятия, в УПК, профессиональные учебные заведения.
- Демонстрация видеопрофессиограмм.
- Конкурс вечеров «защиты» профессий.
- Организация выставок книг «о профессиях», лучших сочинений, рефератов на тему: «Моя будущая профессия», технического творчества.

- Участие в днях открытых дверей профессиональных учебных заведений.

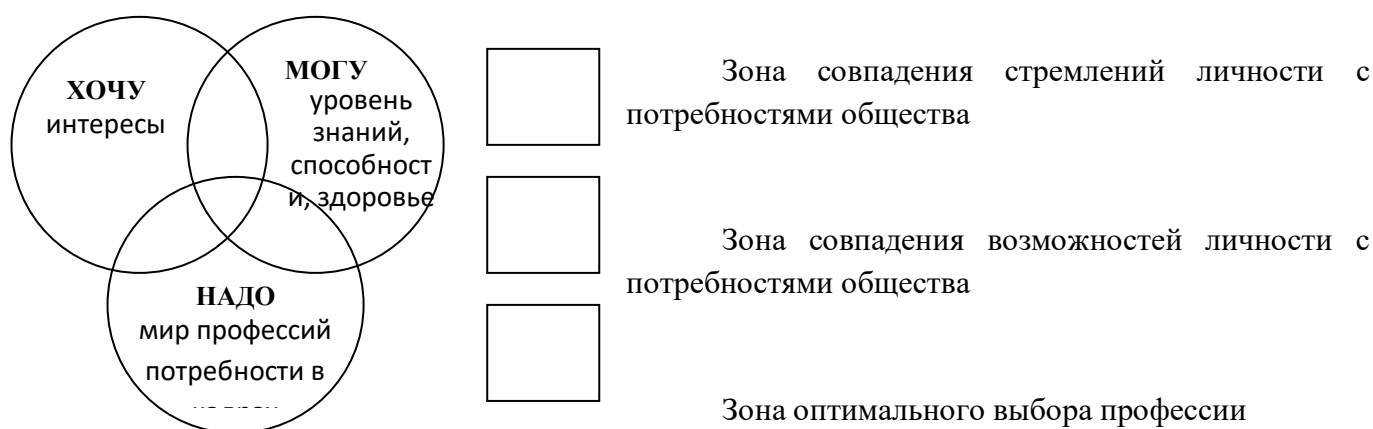
4. Методическая работа

- Принимать участие в городских семинарах по профориентации, проводимых Городским кабинетом по профориентации Центра образования «Старт».
- Семинары с учителями и классными руководителями по вопросам профориентации.
- Лекторий для родителей «Роль родителей в профессиональном самоопределении учащихся».
- Обобщение опыта профориентационной работы учителей и классных руководителей.
- Создание банка данных по учебным заведениям города.
- Выставки и обзоры новинок литературы по профориентации.
- Индивидуальные и групповые консультации по вопросам профориентации.

Оформление кабинета

1-й раздел «Выбор профессии — сложная и ответственная задача»

Условия оптимального выбора профессии



Основные правила выбора профессии

1. Изучи как можно больше профессий (читай литературу о профессиях, встречайся с представителями различных профессий, изучи профессиограммы профессий, соверши экскурсии на производство и т. д.).

2. Изучи самого себя (интересы, склонности, увлечения, способности, состояние здоровья, особенности психики и т. п.).

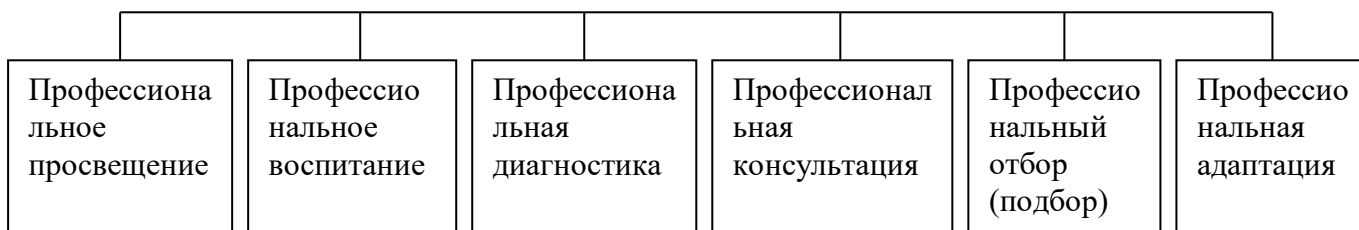
3. Выбери для себя профессию, изучи ее подробно, посоветуйся с учителями, врачами, родителями, специалистами, получи консультацию в кабинете профориентации.

4. Найди возможность практически попробовать свои силы в избранной профессии (выполнение трудовых операций по профессии, участие в работе профессиональных кружков, клубов, объединений и т. п.).

5. Сравни свои знания о профессии с результатами практического знакомства с ней, сделай окончательный выбор.

Выбрал профессию — будь настойчив в достижении цели!

Система профессиональной ориентации молодежи



2-й раздел. В мире профессий

Профессия — вид трудовой деятельности, занятий, требующий от человека определенной подготовки и соответствующих знаний, умений и навыков.

Профессии делятся на ряд родственных специальностей: врач — хирург, терапевт, окулист и т. д.

Отраслевая структура хозяйства



КЛАССИФИКАЦИЯ ПРОФЕССИЙ

Конкретная профессия

ГРУППЫ ПРОФЕССИИ

Б — труд в бытовых условиях (бухгалтер, учитель и др.)

О — труд на открытом воздухе (строитель, полевод и др.)

Н — труд в необычных условиях (шахтер, водолаз и др.)

ОТДЕЛЫ ПРОФЕССИИ

Р — ручной труд (слесарь, столяр и др.)

М — профессии, связанные с использованием машин с ручным управлением (токарь, тракторист и др.)

Д — профессии, связанные с использованием автоматов (оператор. аппаратчик и др.)

КЛАССЫ ПРОФЕССИИ

Г — гностические (контролер, сортировщик)

ТИПЫ ПРОФЕССИИ

П — «человек—природа» (агроном, ветврач и др.)

Т — «человек—техника» (крановщик, машинист электровоза и др.)

Ч — «человек—человек» (парикмахер, продавец и др.)

3-й раздел. Профессии, нужные городу

В этом разделе приводятся сведения о конкурентоспособных и перспективных профессиях, о предприятиях, имеющих вакансии, выпускаемой предприятием продукции и т.д.

4-й раздел. Куда пойти учиться?

Пути получения профессии

После неполной средней школы				После средней школы		
МУК, учебный цех, мастерские школы.	ПУ и ПЛ	Техникум, колледж	Курсы на производстве	ПУ и ПЛ	Техникум, колледж	ВУЗ

Здесь же приводятся сведения о профессионально-технических училищах, средних специальных учебных заведениях и вузах края по следующей форме:

Название	Адрес	Изучаемые профессии, специальности

5-й раздел. Что читать о выборе профессии

Список литературы для учащихся:

В этом же разделе следует помещать новинки литературы о выборе профессии.

Примерный перечень профориентационных материалов кабинета

1 а) Информационный материал:

справочники для поступающих в профессионально-технические училища, средние специальные и высшие учебные заведения;

профессиограммы (характеристики) интересующих учащихся профессий;

сведения о потребностях в кадрах предприятий города, района;
графики индивидуальных и групповых профконсультаций;
сведения о трудоустройстве выпускников школы и реализации ими своих профессиональных намерений;
информация о мероприятиях и услугах Городского кабинета профориентации Центра «Старт»
ящик для вопросов «спрашивайте — отвечаем».

б) Методический материал:

- документы правительства по профориентации;
- формы и методы профориентации в учебном процессе;
- формы и методы профориентационной работы во внеучебное время;
- формы и методы совместной профориентационной работы школ, предприятий и профессиональных учебных заведений;
- методики профориентационной работа с родителями;
- профориентационная работа классного руководителя: возможности и опыт;
- тематика семинарских занятий педагогического коллектива по повышению методического уровня профориентационной работы;
- разработки профориентационных уроков, образцы планов-конспектов уроков учителей-предметников с использованием профориентационного материала;
- опыт профориентационной работы;
- методические рекомендации по профориентации учащихся;
- литература, дидактические материалы по профориентационным курсам;
- методики изучения школьников в целях профориентации;
- профориентационные характеристики школьников;
- альбомы, рефераты, сочинения учащихся на темы:
«Профессии наших родителей», «Дороги, которые мы выбираем», «Моя будущая профессия»;
- карта способностей, таблица противопоказаний, «Перечень медицинских противопоказаний к работе и производственному обучению подростков»;
- список фильмов по профориентации и краткая аннотация к ним;
- подшивка журналов «Школа и производство»
- литература для учителей и учащихся тематическая картотека к ней.

Примерный перечень документации кабинета

- инструктивно-методические материалы;
- план работы школы и кабинета по профориентации;
- список членов совета профориентации и протоколы его заседаний;
- журнал учета работы кабинета;
- тетрадь регистрации входящей и исходящей корреспонденции;
- инвентарная книга имущества кабинета.

Изучение эффективности профориентационной работы

Исходя из общей цели профориентации, следует считать, что одним из основных показателей эффективности профориентационной работы со школьниками является уровень сформированности учащимися профессионального самоопределения.

Показатели этого уровня следующие:

I—IV классы

1. Потребность в учебном и общественно полезном труде.
2. Первоначальное представление о наиболее доступных профессиях.
3. Наличие доступных элементов труда, по разным профессиям.
4. Первоначальный интерес к профессиональной деятельности.

V—VII классы

1. Сформированность общественно значимых мотивов выбора профессии.
2. Выраженность профессионального интереса.
3. Стремление к самообразованию и самовоспитанию.
5. Наличие трудовых умений в определенных видах профессионального труда.

VIII—IX классы

1. Знание отраслей экономики.
2. Знание многообразия профессий и способов их классификации.
3. Знание потребностей региона в кадрах.
4. Знание основ правильного выбора профессии.
5. Знание своих профессиональных возможностей и состояния здоровья.
6. Знание формулы предпочитаемой профессии.
7. Наличие обоснованного профессионального намерения и пути получения среднего образования.
8. Знание содержания, условий труда по избираемой профессии и требований, предъявляемых ею к человеку.
9. Сформированность качеств, необходимых для овладения избираемой профессией и адекватной самооценки этих качеств.
10. Согласованность выбора профессии с родителями.

X—XI классы

1. Наличие начальных профессиональных знаний, умений и качеств.
2. Наличие программы самоподготовки к избираемой профессии.
3. Знание перспектив трудоустройства и профессионального роста.
4. Знание способов адаптации к социально-производственным условиям труда по избираемой профессии. Методику определения уровней сформированности профессионального самоопределения покажем на примере учащихся I—IV классов:

Каждый из четырех показателей сформированности профессионального самоопределения для этой возрастной группы оценивается по пятибалльной системе. Минимально возможное количество баллов будет равно **4**, максимально возможное — 20. Разделив границу между ними на три части, мы определим шаг ($15:3=5$) и границы низкого, среднего и высокого уровней: 4—9 — низкий, 10—15 — средний, 16—20 — высокий.

Определив таким же образом границы уровней сформированности профессионального самоопределения по другим возрастным группам, мы получим следующую таблицу;

Таблица для определения уровней сформированности профессионального самоопределения у учащихся (в баллах)

Классы	Уровни сформированности профессионального самоопределения		
	высокий	средний	низкий
I—IV	16—20	10—15	4—9
V—VII	16—20	10—15	4—9
VIII—IX	41—55	26—40	11—25
X—XI	16—20	10—15	4—9

В соответствии с этой таблицей на каждый класс заполняется ведомость по следующей форме: (на примере учащихся I—IV классов).

Ведомость изучения уровней сформированности профессионального самоопределения

Школа _____ Класс _____ Дата _____.

	Фамилия, имя	Показатели (в баллах)				Общий уровень
		1	2	3	4	
1.	Иванов Юра	5	4	5	5	19 — высокий
2.	Петрова Ира	4	3	3	4	14 — средний
3.	Колесников Андрей	3	2	2	2	2 — низкий
4.	И т.д.					
	В среднем по классу	4	3	3	4	14 — средний

Объективными показателями эффективности профориентации школьников являются: реализация выпускниками школ своих профессиональных намерений; выбор выпускниками школ профессий, нужных в данном регионе; производственная и общественная активность выпускников школ.